

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №38
«Детский сад комбинированного вида»
650000, г. Кемерово, ул. Красноармейская, 128 Б, тел. 8 (3842) 75-04-22,
email: detsad3800@mail.ru**

**Принято
На Педагогическом совете
МБДОУ № 38
Протокол №2 от 10.01.2023 г**

**Утверждаю:
Заведующая МБДОУ № 38
_____ Патракеева Е.В.
приказ №20 от 30.01.2023 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных образовательных услуг
муниципального бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№ 38 «Детский сад комбинированного вида»**

Кемерово 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст.50 Гражданского Кодекса РФ;
- ст.54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 года;
- Бюджетным кодексом РФ;
- постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»,
- на основе рекомендаций, содержащихся в письме Министерства образования России №04-М от 02.02.1999 г. «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств» и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги) в Учреждении;
- Законом РФ от 07.02.92 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление главы города Кемерово И.В.Середюка №2315 от 05.09.2019 г. «Об установлении тарифов на услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг МБДОУ №38 «Детский сад комбинированного вида» (далее – Учреждение) воспитанникам, их родителям (законным представителям) (далее – Заказчик).

1.3. Учреждение независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать дополнительные финансовые средства, полученные от дополнительных платных услуг предпринимательской деятельности, а также за счет добровольных благотворительных взносов юридических и физических лиц.

1.4. Учреждение вправе использовать дополнительные полученные финансовые средства на функционирование и развитие, осуществление образовательного процесса, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам учреждения и другие нужды.

1.5. Источником внебюджетных средств являются средства, полученные от дополнительных платных услуг.

1.6. Учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций.

1.7. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, так как:

- имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности;
- деятельность предусмотрена Уставом и определены виды данной деятельности;
- Устав подтверждает непредпринимательский характер данной деятельности (не имеет цели получения прибыли);
- МБДОУ №38 «Детский сад комбинированного вида» разработало и утвердило.

1.8. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.9. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.11. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся МБДОУ №38 «Детский сад комбинированного вида» по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.

1.12. Положение принимается на неопределённый срок.

1.13. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем МБДОУ № 38.

1.14. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Потребитель (заказчик) – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №38 «Детский сад комбинированного вида», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.

Услуга - деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Стороны - Потребитель и Исполнитель.

2. Цели и задачи предоставления платных услуг

2.1. МБДОУ № 38 предоставляет дополнительные услуги с целью наиболее полного удовлетворения потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми МБДОУ № 38 при реализации платных дополнительных услуг, являются:

- насыщение рынка услугами;
 - более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
 - реализация дополнительных программ;
 - адаптация и социализация дошкольников;
 - подготовка к поступлению в школу;
 - развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;
 - обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
 - повышение уровня оплаты труда работников МБДОУ № 190;
 - привлечение МБДОУ №38 дополнительных источников финансирования.
- 2.3. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.
- 2.4. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ № 38 обязано оказывать бесплатно для населения.
- 2.5. Осуществление платных дополнительных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Примерный перечень платных услуг

Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие платные дополнительные услуги:

3.1. Развивающие услуги - развивающие формы и методы специального обучения:

а) различные кружки, студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению воспитанников и их родителей к знаниям мировой культуры, художественно- эстетического, научного, технического и прикладного творчества;

3.2. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся (комплекс валеологических услуг).

3.3. Профессиональная подготовка.

3.4. Развлекательные программы.

3.5. Учреждение вправе оказывать и другие платные дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

4. Условия и порядок предоставления платных услуг

4.1. Для оказания платных дополнительных услуг учреждению необходимо:

- создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

- оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг.

Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

4.2. В случае, если Учреждение предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор аренды помещения и проверить наличие для индивидуальных предпринимателей:

- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

Для юридических лиц:

- свидетельства о регистрации;

- лицензии на оказываемый вид деятельности.

4.3. Составить расчет расходов и доходов на дополнительные услуги.

4.4. Издать приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;

- состав участников;

- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

- привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

- расчет расходов и доходов;

- служебные инструкции.

4.5. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

4.6. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется расчет расходов и доходов в расчете на одного получателя этой услуги. Расчет расходов и доходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг расчет расходов и доходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном учреждении.

Администрация учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги с расчетом расходов и доходов в целом и в расчете на одного получателя.

Расчет расходов и доходов разрабатывается непосредственно учреждением и предоставляется на рассмотрение в комиссию по согласованию цен и тарифов.

Согласованный тариф на платные дополнительные услуги утверждается Главой города.

Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

5.1. Оплата за дополнительные услуги может производиться в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

При отсутствии данных условий или собственного расчетного счета средства перечисляются на расчетный счет Централизованной бухгалтерии, обслуживающей данное учреждение с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

Полученные финансовые средства являются собственностью учреждения и расходуются им самостоятельно.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим должностным лицам учреждения запрещается.

5.2. Доходы учреждения, полученные от оказания платных дополнительных услуг, в полном объеме учитываются в расчете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных услуг.

5.3. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии с расчетом расходов и доходов, за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии с расчетом расходов и доходов, на основании Инструкции Министерства финансов СССР от 12.06.81 N 120 "О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним" (п. 29).

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

5.4. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии с расчетом расходов и доходов. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения и расходуются им по своему усмотрению на цели развития учреждения на основании расчетов расходов и доходов:

5% - услуга по ведению учета вспомогательных финансовых операций

25 % - развитие материальной базы учреждения; развитие и совершенствование образовательного процесса; приобретение учебно-наглядных пособий, приобретение канцелярских товаров и расходных материалов, прочие расходы, в том числе 1,3 % - услуги банка

60 % - увеличение заработной платы педагогическому и обслуживающему персоналу из них:

10 % - ежемесячную доплату организатору платных услуг ДОО за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг

10% - на коммунальные услуги (приказ администрации г. Кемерово «О расходах муниципальных учреждений по оплате коммунальных услуг» 01-17/739 от 19.04.2013 г.) от начисленных доходов без комиссии банка.

5.5. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.6. Учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

6. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. На каждый вид платной услуги составляется расчет, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

6.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре

6.4. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется специалистом МБ ЦБ УО в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

6.5. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п. 6.1. а, б, в Закона РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения, заведующая МБДОУ № 190, оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

6.6. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет МБДОУ № 38, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

6.7. Составление расчета доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных услуг, а также ежемесячный контроль исполнения расчетов; ценообразование платных дополнительных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность экономисту МБДОУ № 38.

7. Права и обязанности исполнителя и потребителей дополнительных платных услуг

Исполнитель имеет право:

7.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

7.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных услуг специалистов по своему усмотрению;

7.3. расходовать полученные средства согласно утвержденному расчету доходов и расходов.

Исполнитель обязан:

7.4. до заключения дополнительного соглашения (срочного трудового договора) предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

7.5. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав МБДОУ № 38 «Детский сад комбинированного вида»,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса оказания платных услуг;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

з) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к дополнительному соглашению и соответствующей услуге сведения.

7.6. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных услуг;

7.7. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные услуги;

7.8 реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

7.9 соблюдать утвержденные Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);

7.10. заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу.

- 7.11. исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 7.12. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную услугу времени;
- 7.13. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий дополнительного соглашения, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

Потребитель платных дополнительных услуг имеет право:

- а) ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги; б) требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- в) вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- г) выбрать услугу.

Потребитель платных дополнительных услуг обязан:

- а) обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной услуги;
- б) предупредить исполнителя о пропуске платной услуги по уважительной причине; в) предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной услуги за одну неделю до прекращения;
- г) оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (путем предоплаты, за получаемые услуги). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- д) выполнять условия договора;
- е) соблюдать правила поведения, установленные в МБДОУ № 38;
- ж) выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги.
- з) претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность Исполнителя и Потребителя

8.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами, учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

б) поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости услуг;

г) расторгнуть дополнительное соглашение.

8.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

9. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

9.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

9.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

9.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

9.4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

9.5. Учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления педагогическому совету и родительскому комитету.